SURAT KEPUTUSAN LURAH DEMANGAN

NOMOR : TAHUN 2016

TENTANG : STANDAR PELAYANAN DI KELURAHAN DEMANGAN

1. **STANDAR PELAYANAN REKOMENDASI Kartu Keluarga SIAK**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NO | KOMPONEN | URAIAN |
| 1. | Persyaratan pelayanan | 1. Pengantar RT 2. Membawa KK Asli dan Foto Copy 3. Membawa KTP Asli dan Foto Copy KTP |
| 2. | Prosedur | Pemohon datang-petugas pelayanan (proses)-ttd lurah-pemohon  Mengenang Foto2 Pelawak LUCU Legendaris Jojon / H. Djuhri Masdjan https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.jCQ5FbQ8XDypK2GwFP932A&pid=15.1&P=0  Warga Datang Admission  Pertimbangan Dalam Desain Formulir Rekam Medis https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.6d9mfLX%2bluGl%2foNMxlDxDQ&pid=15.1&P=0  Berkas Berkas  Rekom/Menandatangani *general consent*  Keterangan :  1.Warga datang Membawa Persyaratan  2. Menerima penjelasan admision  3. Menandatangani general consent  4. Membawa Rekomendasi Ke Kecamatan Lalu Ke Dispendukcapil |
| 3. | Waktu pelayanan | 10 Menit |
| 4. | Biaya /tariff | Gratis |
| 5. | Produk layanan | Rekomendasi Pembuatan KK SIAK |
| 6. | Pengelolaan pengaduan | 1. Email : [demangan@gmail.com](mailto:demangan@gmail.com)  2. Telp : 0351-491820  3. SMS : 082234286218  4. Kotak saran  Petugas informasi dan pengaduan |
| **II STANDAR PELAYANAN REKOMENDASI KTP ELEKTRONIK SIAK** | | |
| NO | KOMPONEN | URAIAN |
| 1. | Persyaratan pelayanan | 1. Pengantar RT 2. Membawa Foto Copy KK 3. Membawa KTP Asli dan Foto Copy KTP 4. Membawa Pas Foto Ukuran 2X3 (2Lembar) dan latar belakang Sesuai Tahun Kelahiran |
| 2. | Prosedur | Sesuaikan  Mengenang Foto2 Pelawak LUCU Legendaris Jojon / H. Djuhri Masdjan https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.jCQ5FbQ8XDypK2GwFP932A&pid=15.1&P=0  Warga Datang Admission  Pertimbangan Dalam Desain Formulir Rekam Medis https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.6d9mfLX%2bluGl%2foNMxlDxDQ&pid=15.1&P=0  Berkas Berkas Rekom/Menandatangani general consent  Keterangan :  1.Warga datang Membawa Persyaratan  2. Menerima penjelasan admision  3. Menandatangani general consent  4. Membawa Rekomendasi Ke Kecamatan Lalu Ke Dispendukcapil |
| 3. | Waktu pelayanan | 5 Menit |
| 4. | Biaya /tariff | Gratis |
| 5. | Produk layanan | Rekomendasi Pembuatan KTP Elektronik |
| 6. | Pengelolaan pengaduan | 1. Email : [demangan@gmail.com](mailto:demangan@gmail.com)  2. Telp : 0351-491820  3. SMS : 082234286218  4. Kotak saran  Petugas informasi dan pengaduan |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **III STANDAR PELAYANAN REKOMENDASI AKTE NIKAH** | | |
| NO | KOMPONEN | URAIAN |
| 1. | Persyaratan pelayanan | 1. Pengantar RT 2. Membawa KK Asli dan Foto Copy KK 3. Membawa KTP Asli dan Foto Copy KTP 4. Membawa Foto Copy KTP Saksi sejumlah 2 Saksi 5. Membawa Surat Keterangan Bidan / Dokter/ Rumah Sakit Asli dan Foto Copy 6. Membawa Pelunasan PBB meminta Pelayanan 7. Semua di Foto 2 Lembar |
| 2. | Prosedur | Mengenang Foto2 Pelawak LUCU Legendaris Jojon / H. Djuhri Masdjan https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.jCQ5FbQ8XDypK2GwFP932A&pid=15.1&P=0  Warga Datang Admission  Pertimbangan Dalam Desain Formulir Rekam Medis https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.6d9mfLX%2bluGl%2foNMxlDxDQ&pid=15.1&P=0  Berkas Berkas Rekom/Menandatangani general consent  Keterangan :  1.Warga datang Membawa Persyaratan  2. Menerima penjelasan admision  3. Menandatangani general consent  4. Membawa Rekomendasi Ke Kecamatan Lalu Ke Dispendukcapil |
| 3. | Waktu pelayanan | 15 Menit |
| 4. | Biaya /tariff | Gratis |
| 5. | Produk layanan | Pelayanan Rekomendasi Pembuatan Akte Nikah |
|  |  |  |
| 6. | Pengelolaan pengaduan | 1. Email : [demangan@gmail.com](mailto:demangan@gmail.com)  2. Telp : 0351-491820  3. SMS : 082234286218  4. Kotak saran  Petugas informasi dan pengaduan |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **IV STANDAR PELAYANAN REKOMENDASI AKTE KELAHIRAN** | | | |
| NO | KOMPONEN | URAIAN | |
| 1. | Persyaratan pelayanan | 1. Pengantar RT 2. Membawa KK Asli dan Foto Copy KK 3. Membawa KTP Asli dan Foto Copy KTP 4. Membawa Foto Copy KTP Saksi sejumlah 2 Saksi 5. Membawa Surat Keterangan Bidan / Dokter/ Rumah Sakit Asli dan Foto Copy 6. Membawa Pelunasan PBB meminta Pelayanan 7. Semua di Foto Copy 3 Lembar | |
| 2. | Prosedur | Mengenang Foto2 Pelawak LUCU Legendaris Jojon / H. Djuhri Masdjan https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.jCQ5FbQ8XDypK2GwFP932A&pid=15.1&P=0  Warga Datang Admission  Pertimbangan Dalam Desain Formulir Rekam Medis https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.6d9mfLX%2bluGl%2foNMxlDxDQ&pid=15.1&P=0  Berkas Berkas Rekom/Menandatangani general consent  Keterangan :  1.Warga datang Membawa Persyaratan  2. Menerima penjelasan admision  3. Menandatangani general consent  4. Membawa Rekomendasi Ke Kecamatan Lalu Ke Dispendukcapil | |
| 3. | Waktu pelayanan | 5 Menit | |
| 4. | Biaya /tariff | Gratis | |
| 5. | Produk layanan | Pelayanan Rekomendasi Pembuatan Kelahiran | |
| 6. | Pengelolaan pengaduan | 1. Email : [demangan@gmail.com](mailto:demangan@gmail.com)  2. Telp : 0351-491820  3. SMS : 082234286218  4. Kotak saran  Petugas informasi dan pengaduan | |
| **V STANDAR PELAYANAN REKOMENDASI AKTE KEMATIAN** | | |
| NO | KOMPONEN | URAIAN |
| 1. | Persyaratan pelayanan | 1. Pengantar RT 2. Membawa KK Asli dan Foto Copy KK 3. Membawa KTP Asli dan Foto Copy KTP 4. Membawa Foto Copy Surat Nikah Membawa Foto Copy Akte Kelahiran 5. Membawa Foto Copy KTP saksi 2 Orang 6. Membawa Asli dan Foto Copy Surat Keterangan RS atau Dokter bagi yg menenggal di RS dan Dokter 7. Membawa Pelunasan PBB meminta Pelayanan |
| 2. | Prosedur | Mengenang Foto2 Pelawak LUCU Legendaris Jojon / H. Djuhri Masdjan https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.jCQ5FbQ8XDypK2GwFP932A&pid=15.1&P=0  Warga Datang Admission  Pertimbangan Dalam Desain Formulir Rekam Medis https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.6d9mfLX%2bluGl%2foNMxlDxDQ&pid=15.1&P=0  Berkas Berkas Rekom/Menandatangani general consent  Keterangan :  1.Warga datang Membawa Persyaratan  2. Menerima penjelasan admision  3. Menandatangani general consent  4. Membawa Rekomendasi Ke Kecamatan Lalu Ke Dispendukcapil |
| 3. | Waktu pelayanan | 5 Menit |
| 4. | Biaya /tariff | Gratis |
| 5. | Produk layanan | Pelayanan Rekomendasi Pembuatan Akte Kematian |
| 6. | Pengelolaan pengaduan | 1. Email : [demangan@gmail.com](mailto:demangan@gmail.com)  2. Telp : 0351-491820  3. SMS : 082234286218  4. Kotak saran  Petugas informasi dan pengaduan |
| **VI STANDAR PELAYANAN REKOMENDASI IMB** | | |
| NO | KOMPONEN | URAIAN |
| 1. | Persyaratan pelayanan | Pengantar RT  Membawa Foto Copy KK  Membawa Foto Copy KTP  Membawa Foto Copy Sertifikat  Membawa Fom/Blangko dari KPPT  Membawa Pelunasan PBB saat meminta Pelayanan |
| 2. | Prosedur | Mengenang Foto2 Pelawak LUCU Legendaris Jojon / H. Djuhri Masdjan https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.jCQ5FbQ8XDypK2GwFP932A&pid=15.1&P=0  Warga Datang Admission  Pertimbangan Dalam Desain Formulir Rekam Medis https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.6d9mfLX%2bluGl%2foNMxlDxDQ&pid=15.1&P=0  Berkas Berkas Rekom/Menandatangani general consent  Keterangan :  1.Warga datang Membawa Persyaratan  2. Menerima penjelasan admision  3. Menandatangani general consent  4. Membawa Rekomendasi Ke Kecamatan Lalu Ke KPPT |
| 3. | Waktu pelayanan | 5 Menit |
| 4. | Biaya /tariff | Gratis |
| 5. | Produk layanan | Pelayanan Rekomendasi Pembuatan IMB |
| 6. | Pengelolaan pengaduan | 1. Email : [demangan@gmail.com](mailto:demangan@gmail.com)  2. Telp : 0351-491820  3. SMS : 082234286218  4. Kotak saran  Petugas informasi dan pengaduan |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VII STANDAR PELAYANAN REKOMENDASI WARIS** | | |
| NO | KOMPONEN | URAIAN |
| 1. | Persyaratan pelayanan | Pengantar RT  Membawa Foto Copy KK  Membawa KTP Asli dan Foto Copy KTP Ahli Waris  Membawa Foto Copy Sertifikat atau Petok C  Mengumpulkan Ahli Waris Ke Kelurahan  Membawa Pelunasan PBB meminta Pelayanan |
| 2. | Prosedur | Mengenang Foto2 Pelawak LUCU Legendaris Jojon / H. Djuhri Masdjan https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.jCQ5FbQ8XDypK2GwFP932A&pid=15.1&P=0  Warga Datang Admission  Pertimbangan Dalam Desain Formulir Rekam Medis https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.6d9mfLX%2bluGl%2foNMxlDxDQ&pid=15.1&P=0  Berkas Berkas  Rekom/Menandatangani general consent  Keterangan :  1.Warga datang Membawa Persyaratan  2. Menerima penjelasan admision  3. Menandatangani general consent  4. Membawa Rekomendasi Ke Kecamatan Lalu Ke Notaris atau BPN |
| 3. | Waktu pelayanan | 20 Menit |
| 4. | Biaya /tariff | Gratis |
| 5. | Produk layanan | Pelayanan Rekomendasi Pembuatan WARIS |
| 6. | Pengelolaan pengaduan | 1. Email : [demangan@gmail.com](mailto:demangan@gmail.com)  2. Telp : 0351-491820  3. SMS : 082234286218  4. Kotak saran  Petugas informasi dan pengaduan |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VIII STANDAR PELAYANAN REKOMENDASI H O** | | |
| NO | KOMPONEN | URAIAN |
| 1. | Persyaratan pelayanan | Pengantar RT  Membawa Foto Copy KK  Membawa Foto Copy KTP  Membawa HO bagi yang Pemutihan  Membawa fom/ Blangko dari KPPT  Membawa Pelunasan PBB meminta Pelayanan  Semua Berkas di FotoCopy Rangkap 2 |
| 2. | Prosedur | Mengenang Foto2 Pelawak LUCU Legendaris Jojon / H. Djuhri Masdjan https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.jCQ5FbQ8XDypK2GwFP932A&pid=15.1&P=0  Warga Datang Admission  Pertimbangan Dalam Desain Formulir Rekam Medis https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.6d9mfLX%2bluGl%2foNMxlDxDQ&pid=15.1&P=0  Berkas Berkas  Rekom/Menandatangani general consent  Keterangan :  1.Warga datang Membawa Persyaratan  2. Menerima penjelasan admision  3. Menandatangani general consent  4. Membawa Rekomendasi Ke Kecamatan Lalu Ke KPPT |
| 3. | Waktu pelayanan | 15 Menit |
| 4. | Biaya /tariff | Gratis |
| 5. | Produk layanan | Pelayanan Rekomendasi Pembuatan HO (Ijin Gangguan) |
| 6. | Pengelolaan pengaduan | 1. Email : [demangan@gmail.com](mailto:demangan@gmail.com)  2. Telp : 0351-491820  3. SMS : 082234286218  4. Kotak saran  Petugas informasi dan pengaduan |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IX STANDAR PELAYANAN REKOMENDASI PENDUDUK PINDAH** | | |
| NO | KOMPONEN | URAIAN |
| 1. | Persyaratan pelayanan | Pengantar RT  Membawa Foto Copy KK  Membawa KTP Asli dan Foto Copy KTP  Membawa Pas Foto Ukuran 2X3 (2Lembar) dan Bigron Sesuai Tahun Kelahiran  Membawa Pelunasan PBB Tahun meminta Pelayanan |
| 2. | Prosedur | Mengenang Foto2 Pelawak LUCU Legendaris Jojon / H. Djuhri Masdjan https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.jCQ5FbQ8XDypK2GwFP932A&pid=15.1&P=0  Warga Datang Admission  Pertimbangan Dalam Desain Formulir Rekam Medis https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.6d9mfLX%2bluGl%2foNMxlDxDQ&pid=15.1&P=0  Berkas Berkas Rekom/Menandatangani general consent  Keterangan :  1.Warga datang Membawa Persyaratan  2. Menerima penjelasan admision  3. Menandatangani general consent  4. Membawa Rekomendasi Ke Kecamatan Lalu Ke Dispendukcapil |
| 3. | Waktu pelayanan | 5 Menit |
| 4. | Biaya /tariff | Gratis |
| 5. | Produk layanan | Pelayanan Rekomendasi Pembuatan Penduduk Pindah |
| 6. | Pengelolaan pengaduan | 1. Email : [demangan@gmail.com](mailto:demangan@gmail.com)  2. Telp : 0351-491820  3. SMS : 082234286218  4. Kotak saran  Petugas informasi dan pengaduan |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **X STANDAR PELAYANAN REKOMENDASI PENDUDUK DATANG** | | |
| NO | KOMPONEN | URAIAN |
| 1. | Persyaratan pelayanan | Pengantar RT  Membawa Foto Copy KK  Membawa KTP Asli dan Foto Copy KTP  Membawa Pas Foto Ukuran 2X3 (2Lembar) dan Bigron Sesuai Tahun Kelahiran  Membawa Pelunasan PBB Tahun meminta Pelayanan |
| 2. | Prosedur | Mengenang Foto2 Pelawak LUCU Legendaris Jojon / H. Djuhri Masdjan https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.jCQ5FbQ8XDypK2GwFP932A&pid=15.1&P=0  Warga Datang Admission  Pertimbangan Dalam Desain Formulir Rekam Medis https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.6d9mfLX%2bluGl%2foNMxlDxDQ&pid=15.1&P=0  Berkas Berkas Rekom/Menandatangani general consent  Keterangan :  1.Warga datang Membawa Persyaratan  2. Menerima penjelasan admision  3. Menandatangani general consent  4. Membawa Rekomendasi Ke Kecamatan Lalu Ke Dispendukcapil |
| 3. | Waktu pelayanan | 5 Menit |
| 4. | Biaya /tariff | Gratis |
| 5. | Produk layanan | Pelayanan Rekomendasi Pembuatan Penduduk Datang |
| 6. | Pengelolaan pengaduan | 1. Email : [demangan@gmail.com](mailto:demangan@gmail.com)  2. Telp : 0351-491820  3. SMS : 082234286218  4. Kotak saran  Petugas informasi dan pengaduan |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **XI STANDAR PELAYANAN REKOMENDASI IJIN USAHA** | | |
| NO | KOMPONEN | URAIAN |
| 1. | Persyaratan pelayanan | Pengantar RT  Membawa Foto Copy KK  Membawa KTP Asli dan Foto Copy KTP  Membawa Pas Foto Ukuran 2X3 (2Lembar) dan Bigron Sesuai Tahun Kelahiran  Membawa Pelunasan PBB Tahun meminta Pelayanan |
| 2. | Prosedur | Mengenang Foto2 Pelawak LUCU Legendaris Jojon / H. Djuhri Masdjan https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.jCQ5FbQ8XDypK2GwFP932A&pid=15.1&P=0  Warga Datang Admission  Pertimbangan Dalam Desain Formulir Rekam Medis https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.6d9mfLX%2bluGl%2foNMxlDxDQ&pid=15.1&P=0  Berkas Berkas Rekom/Menandatangani general consent  Keterangan :  1.Warga datang Membawa Persyaratan  2. Menerima penjelasan admision  3. Menandatangani general consent  4. Membawa Rekomendasi Ke Kecamatan Lalu Ke Dispendukcapil |
| 3. | Waktu pelayanan | 5 Menit |
| 4. | Biaya /tariff | Gratis |
| 5. | Produk layanan | Pelayanan Rekomendasi Pembuatan Ijin Usaha |
| 6. | Pengelolaan pengaduan | 1. Email : [demangan@gmail.com](mailto:demangan@gmail.com)  2. Telp : 0351-491820  3. SMS : 082234286218  4. Kotak saran  Petugas informasi dan pengaduan |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **XII STANDAR PELAYANAN REKOMENDASI SURAT KETERANGAN, TIDAK MAMPU, BKSM, BIDIK MISI/BANTUAN BEASISWA, PINJAM BANK, NUTUP JALAN, KERAMIA, DOMISILI DLL** | | |
| NO | KOMPONEN | URAIAN |
| 1. | Persyaratan pelayanan | Pengantar RT  Membawa Foto Copy KK  Membawa Foto Copy KTP  Membawa Pelunasan PBB Tahun meminta Pelayanan |
| 2. | Prosedur | Mengenang Foto2 Pelawak LUCU Legendaris Jojon / H. Djuhri Masdjan https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.jCQ5FbQ8XDypK2GwFP932A&pid=15.1&P=0  Warga Datang Admission  Pertimbangan Dalam Desain Formulir Rekam Medis https://sp.yimg.com/ib/th?id=JN.6d9mfLX%2bluGl%2foNMxlDxDQ&pid=15.1&P=0  Berkas Berkas Rekom/Menandatangani general consent  Keterangan :  1. Warga datang Membawa Persyaratan  2. Menerima penjelasan admision  3. Menandatangani general consent  4.Membawa Rekomendasi Ke Kecamatan Lalu Ke Dispendukcapil |
| 3. | Waktu pelayanan | 5 Menit |
| 4. | Biaya /tariff | Gratis |
| 5. | Produk layanan | Pelayanan Rekomendasi Pembuatan Surat Keterang Tidak Mampu, BKSM, Bidik Misi/Bea Siswa, Pinjam Bank, Domisili, Nutup Jalan, Keramaian dll |
| 6. | Pengelolaan pengaduan | 1. Email : [demangan@gmail.com](mailto:demangan@gmail.com)  2. Telp : 0351-491820  3. SMS : 082234286218  4. Kotak saran  Petugas informasi dan pengaduan |

CATATAN :

Demi kelancaran program **STANDAR PELAYANAN,** kelurahan Demangan melibatkan **ketua** RT , dengan cara memberi Foto Copy peryaratan persyaratan jenis pelayanan masyarakat apa saja yang di butuhkan warga masyarakat,Sebelum Datang di Kelurahan, warga mencari pengatar RT terlebih dahulu,Disitu ketua RT memberi penjelasan apa saja persyaratan yang di Butuhkan/dibawa warga masyarakat sebelum datang kelurahan,dengan tujuan supaya masyarakat datang di Kelurahan langsung siap di layani tanpa bolak balik karena kurangnya persyaratan.

Ditetapkan di Madiun

pada tanggal 07 April 2016

**LURAH DEMANGAN**

**S U R A T, S.Sos**

Penata Tingkat I

NIP 19641231 198508 1 006